

## Spelregels Gorcums Sportinitiatief

- Het beschikte budget dient te worden besteed aan activiteiten die bijdragen aan de doelstellingen uit de Kracht van Sport.
- De aanvrager heeft een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem.
- De uitvoering van het initiatief of actie vindt plaats in de gemeente Gorinchem en is gericht op de inwoners van de gemeente.
- Aanvragen worden ingediend in de vorm van een digitaal aanvraagformulier met als bijlage een projectplan met daarin minimaal:
  - projectbeschrijving incl. doelstelling
  - betrokken partijen/samenwerkingspartners – minimaal één samenwerkingspartner gewenst
  - beschrijving hoe de aanvraag leidt tot (duurzame) bijdrage aan de doelstelling(en) van de Kracht van Sport
  - planning
  - begroting – uitgaven worden pas gedaan na akkoord van het kernteam.
  - hoe groot is de eigen inzet en/of (financiële) bijdrage van de aanvrager?
  - beschrijving van de borging van het project/de activiteit na afloop van de periode waarvoor een bijdrage wordt gevraagd.
- Indieners van projectaanvragen moeten minimaal één keer overleg hebben gehad over de inhoud van de projectaanvraag met een (buurt)sportcoach (link naar team op website) van de gemeente Gorinchem.
- Het kernteam kan de aanvrager(s) verzoeken om extra informatie aan te leveren en/of een mondelinge toelichting op de aanvraag te geven. De aanvrager dient hier binnen twee weken op te reageren.
- Er wordt per activiteit/project éénmalig budget verstrekt.
- Aanvragen mogen zowel nieuwe initiatieven of acties zijn, maar ook bestaande initiatieven die verbreed of opgeschaald worden. Het budget is alleen voor het vernieuwende (gedeelte van het) initiatief.

## Verdeling budget

- Aanvragen die voldoen aan de criteria komen in aanmerking voor een bijdrage, zolang het beschikbare plafond niet is bereikt.
- De bijdrage is maximaal €3.000,-.
- De aanvrager stuurt na akkoord een factuur aan de gemeente Gorinchem, zodat de bijdrage overgemaakt kan worden.
- De aanvrager stuurt na uitvoering van het initiatief bewijs dat het heeft plaatsgevonden. Dit kan zijn door middel van een verslag, foto- of videomateriaal, etc. Dit foto- en videomateriaal kan worden gebruikt voor publicatie.
- Indien voor het project al (gemeentelijke) subsidie en/of via bijvoorbeeld een fonds of sponsoring een bijdrage wordt ontvangen, dan wordt kritisch gekeken of er geen sprake is van dubbele financiering.
- Als ondersteuning via andere regelingen of via de Adviseur Lokale Sport (services) mogelijk is, dan wordt dat eerst benut. Gorinchem Beweegt denkt hierin mee.
- Als meer organisaties betrokken zijn bij de uitvoering van een project/activiteit, dan draagt de aanvrager van het budget zorg voor de eventuele verdeling van het geld.
- De aanvrager stort de ontvangen bijdrage of een deel daarvan terug wanneer blijkt dat het project of de activiteit niet, of niet volledig, is uitgevoerd.
- Ook wanneer niet wordt voldaan aan de hieronder beschreven verantwoordings-eisen kan het kernteam besluiten dat een deel van het bedrag teruggestort moet worden.

## Verantwoording

- Binnen 2 maanden na afloop van het project, of bij een doorlopend project voor 1 december van het betreffende kalenderjaar, dient de ontvanger van het budget (op verzoek) een verantwoording in, met daarin minimaal:
  - Financiële verantwoording
  - Behaalde resultaat
  - Een beschrijving van het vervolg (de borging)
- Mocht het project of de activiteit vertraging oplopen of geen doorgang vinden, dan wordt het kernteam z.s.m. door de aanvrager geïnformeerd.